

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБУ «Россельхозцентр»
от 24.04.2014 г. № 68 - ОД

**Положение
о порядке проведения сертификации процесса производства
(выращивания), комплексной доработки (подготовки), фасовки
и реализации семян растений высших категорий**

(с изменениями на 08 сентября 2020г.)

Документ с изменениями, внесенными:
Приказом от 08 сентября 2020 г. № 135 -ОД

Настоящее положение разработано в целях совершенствования системы семеноводства, повышения эффективности мер государственной поддержки отечественного семеноводства, стимулирования развития селекции и семеноводства в Российской Федерации.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О семеноводстве» от 17 декабря 1997 года № 149-ФЗ, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Распоряжением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 28.02.2014 года № 16-р, Правилами функционирования Системы добровольной сертификации «Россельхозцентр», зарегистрированной в едином реестре зарегистрированных Систем добровольной сертификации, регистрационный № РОСС RU.В934.04ШР01 от 07 июня 2012 г., во исполнение Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации, Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы.

1. Область применения

Настоящее Положение является основополагающим документом при сертификации процесса производства (выращивания), комплексной доработки (подготовки), фасовки и реализации семян растений высших категорий в Системе добровольной сертификации «Россельхозцентр». Порядок обязателен для всех физических и юридических лиц - участников процесса добровольной сертификации.

2. Общие положения

2.1. Добровольная сертификация процесса проводится в соответствии с Правилами функционирования системы добровольной сертификации «Россельхозцентр».

2.2. Процессом сертификации является производство (выращивание), комплексная доработка (подготовка), фасовка и реализация семян растений высших категорий.

2.3. Сертификат соответствия выдается на процесс, который по всем показателям соответствует требованиям, установленным в Системе.

2.4. Предприятия, получившие сертификат вносятся в единый Реестр семеноводческих хозяйств, осуществляющие производство (выращивание), комплексную доработку (подготовку), фасовку и реализацию семян растений высших категорий (Реестр семеноводческих хозяйств).

3. Порядок сертификации

Процесс сертификации включает 3 этапа:

- предварительный анализ;
- проверка и оценка соответствия процесса требованиям Системы;
- инспекционный контроль.

3.1. Этап 1. Предварительный анализ включает:

3.1.1. Обращение Заявителя в ОС о намерении сертифицировать процесс в Системе;

3.1.2. Ознакомление Заявителя с основными условиями сертификации, предоставление бланка заявки на сертификацию, банковских реквизитов ОС, оформление и подача заявки;

К заявке прилагаются:

- копия Устава (Копия Регистрации физического лица);
- копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
- копия Свидетельства о государственной регистрации;
- выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП);
- документы, подтверждающие право землепользования;
- документы, указанные в Приложении 3.

3.1.3. Регистрация, рассмотрение заявки и принятие решения;

Решение по заявке о возможности (невозможности) проведения сертификации направляется заявителю в письменной форме не позднее 10 календарных дней со дня получения заявки.

Причиной принятия решения о невозможности проведения сертификации может быть отсутствие документов, перечисленных в п. 3.2.2.

3.1.4. Заключение договора между Заявителем и ОС на проведение работ по сертификации и оплата Заявителем работ по сертификации.

3.2. Этап 2. Проверка и оценка соответствия процесса требованиям Системы.

3.2.1. Проведение анализа документации, представленной заявителем, и оценка ее соответствия требованиям, приведенным в Приложении 3 к настоящему Положению.

В случае положительной оценки документации заявителя проводится обследование процесса. В отдельных случаях, по решению органа по сертификации, обследование процесса может не проводиться.

3.2.2. Обследование процесса проводится комиссией в соответствии с программой обследования. В состав комиссии входят представители Минсельхоза, органов управления АПК, ФГБУ «Россельхозцентр», ФГБУ «Госсорткомиссия», Национального Союза селекционеров и семеноводов, других союзов и организаций, научно-исследовательских институтов, ВУЗов. Подготовка к обследованию процесса включает предварительное взаимодействие председателя комиссии с заявителем и разработку программы (плана) обследования.

Программа (план) обследования составляется на основании результатов оценки документации и должна содержать пункты проверки, увязанные с требованиями к объекту, а также обеспечить оценку фактического соответствия требованиям, установленным в Системе. Программа должна включать в себя Акт оценки соответствия процесса производства (выращивания), комплексной доработки (подготовки), фасовки и реализации семян растений высших категорий требованиям системы добровольной сертификации «Россельхозцентр» (Приложение 4). Программа, утвержденная руководителем органа по сертификации, доводится до сведения заявителя до начала обследования «на месте».

3.2.3. Проведение обследования включает следующие работы:

- предварительное совещание;
- проверка соблюдения заявителем требований, установленных в Системе, «на месте»;
- подготовка акта по результатам проверки, проведение заключительного совещания, утверждение и передача акта заявителю.

Предварительное совещание проводится под руководством председателя комиссии с участием членов комиссии и представителей заявителя. Целью предварительного совещания является обсуждение вопросов предстоящей проверки и взаимодействия комиссии с представителями заявителя.

Перечень проверяемых элементов и требований определяются комиссией в соответствии с программой обследования и согласовываются с заявителем.

Комиссия собирает, изучает и проверяет данные, касающиеся процесса проверки. В ходе проверки все обнаруженные отклонения процессов проверки от требований нормативных документов должны быть тщательно рассмотрены, зарегистрированы и доведены до заявителя для разработки корректирующих мероприятий по их устранению.

Подготовленный заявителем план корректирующих мероприятий рассматривается органом по сертификации и после обсуждения с заявителем согласовывается.

Если заявителем не представлен в орган по сертификации план корректирующих мероприятий, процесс сертификации прекращается.

Результаты проверки, выводы и рекомендации комиссия оформляет в виде акта, который должен содержать:

- сведения об органе по сертификации и заявителе;
- цель, основание проведения проверки и процессы проверки;
- время и место проведения проверки;

- состав комиссии;
- сведения о нормативной базе проверки;
- результаты проверки и выводы комиссии.

К акту должны быть приложены подготовленные (собранные) комиссией основные документы, свидетельствующие о выполнении всех мероприятий плана обследования и обоснованности принимаемых решений.

Заключительное совещание проводится под руководством председателя комиссии с целью представления выводов и заключений по проверке (обследованию).

Разногласия по выводам и заключениям между комиссией и заявителем должны по возможности быть разрешены до заключительного совещания. Если согласие не достигнуто, оба мнения протоколируются. Заявитель при этом вправе обратиться к руководству органа по сертификации или в Центральную комиссию.

Акт в двух экземплярах подписывают председатель комиссии, члены комиссии, и представляют для ознакомления и подписи заявителю. Один экземпляр акта направляют заявителю, другой – органу по сертификации.

Орган по сертификации рассматривает результаты обследования и организует контроль за выполнением заявителем корректирующих мероприятий.

Контроль выполнения корректирующих действий по установленным несоответствиям орган по сертификации планирует и осуществляет после получения письменного отчета проверяемой организации об устранении несоответствий. Выполнение корректирующих мероприятий контролируется при посещении процесса проверки экспертами органа по сертификации или без него (по решению органа по сертификации).

Решение о выдаче или отказе в выдаче сертификата соответствия принимается органом по сертификации на основании акта по результатам обследования, представленного комиссией и результатов выполнения плана корректирующих мероприятий. Решение доводится до сведения заявителя.

При положительном решении орган по сертификации оформляет сертификат соответствия.

Орган по сертификации вправе установить меньший срок действия сертификата соответствия, исходя из имеющейся у него информации.

3.3. Этап III Инспекционный контроль за сертифицированными процессами.

Инспекционный контроль проводится в форме систематического анализа информации о сертифицированных процессах и инспекционных проверок (периодических и внеплановых), включающих процедуры, предусмотренные схемой сертификации.

Внеплановые инспекционные проверки должны проводиться:

- в случаях поступления информации о претензиях к качеству сертифицированных процессов от потребителей (пользователей), а также органов, осуществляющих общественный или государственный контроль.

Результаты инспекционного контроля оформляют актом, в котором дается оценка результатов проверок, делается вывод о возможности сохранения действия выданного сертификата.

Акт хранится в органе по сертификации, а его копии направляются держателю сертификата и в организации, принимавшие участие в инспекционном контроле.

По результатам проведенного инспекционного контроля орган по сертификации принимает одно из следующих решений:

- подтвердить действие сертификата соответствия;
- приостановить действие сертификата соответствия;
- прекратить действие сертификата соответствия.

По результатам инспекционного контроля орган по сертификации может приостановить или прекратить действие сертификата соответствия при несоответствии сертифицированных процессов требованиям нормативных документов, контролируемым при сертификации, а также в случаях:

- изменения организационной структуры;
- отказа держателя сертификата от проведения инспекционного контроля;

Решение о приостановлении действия сертификата принимается в том случае, если путем корректирующих мероприятий, согласованных с органом по сертификации, держатель сертификата может устранить обнаруженные причины несоответствия сертифицированных процессов нормативным документам. В противном случае действие сертификата прекращается.

В случае приостановления действия сертификата держатель сертификата совместно с органом по сертификации разрабатывает корректирующие мероприятия по устранению выявленных недостатков. Орган по сертификации устанавливает срок выполнения корректирующих мероприятий и осуществляет проверку их исполнения.

При положительных результатах проверки действие сертификата и разрешение на применение знака соответствия возобновляется, при отрицательных – орган по сертификации принимает решение о прекращении действия сертификата и разрешения на применение знака соответствия.

Информация о приостановлении или прекращении действия сертификата доводится органом по сертификации до сведения держателя сертификата, а также до сведения организации, создавшей Систему.

4. Действие сертификата соответствия

4.1. Сертификат соответствия вступает в силу с момента его регистрации и действуют в течение 5 лет. По истечении 5 лет проводится повторная сертификация. По результатам повторной сертификации выдается сертификат соответствия на последующие 5 лет.

Сертификат соответствия должен быть оформлен не позднее 5 (пяти) календарных дней после принятия решения о включении заявителя в Реестр семеноводческих хозяйств.

4.2. Если в результате инспекционной (контрольной) проверки отмечены недостатки, то до их полного устранения действие Сертификата соответствия приостанавливается.

Информация о приостановлении и последующем возобновлении действия Сертификата соответствия доводится официально до сведения держателя сертификата и отражается в Реестре семеноводческих хозяйств.

4.3. Действие Сертификата соответствия может быть прекращено раньше установленного срока, если в результате инспекционной проверки выявлено несоответствие сертифицированных процессов требованиям нормативных документов, контролируемым при сертификации.

Информация об аннулировании Сертификата соответствия доводится официально до сведения держателя сертификата.

**СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
«РОССЕЛЬХОЗЦЕНТР»**

(наименование органа по сертификации)

**ЗАЯВКА
На проведение сертификации объекта**

(наименование организации-заявителя)

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Телефон: _____ Факс _____

E-mail: _____

в лице _____
(ФИО руководителя)

Просит провести сертификацию и включить в Реестр семеноводческих хозяйств

(наименование объекта)

Руководитель _____
Подпись _____ ФИО, инициалы _____

Главный бухгалтер _____
Подпись _____ ФИО, инициалы _____

**СИСТЕМА ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ
«РОССЕЛЬХОЗЦЕНТР»**

(наименование органа по сертификации)

РЕШЕНИЕ

по заявке на проведение сертификации

№ _____ от «__» _____ г.

Рассмотрев заявку _____

(наименование организации-заявителя)

Юридический, почтовый адрес _____

Телефон _____ Факс _____

Органом по сертификации принято решение провести сертификацию:

Органом по сертификации принято решение отказать в проведении сертификации:

_____ (причина отказа)

Руководитель органа по сертификации
(печать)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Требования, на соответствие которым проводится добровольная сертификация процесса производства (выращивания), комплексной доработки (подготовки), фасовки и реализации семян растений высших категорий

№ п/п	Наименование требований
1.	Наличие в учредительном или ином документе отметки, определяющей вид деятельности лица - производство (выращивание) растениеводческой продукции, комплексная доработка (подготовка) растениеводческой продукции (очистка, сортировка, калибровка, сушка, протравливание и другая обработка семян);
2.	Наличие пахотных сельхозугодий (на арендуемые земли наличие договора об аренде);*
3.	Наличие технологической карты по производству (выращиванию) и подготовке семян в соответствии со стандартами предприятий и иными нормативными документами по технологии выращивания и подготовки семян;
4.	Наличие квалифицированных специалистов, материально-технической базы, обеспечивающей подготовку почвы (земли) к посеву, посев, уход за посевами сельскохозяйственных культур и уборку урожая; (на арендуемую технику наличие договора об аренде);
5.	Соответствие стандарту Союза сахаропроизводителей России по аттестации заводов по производству дражированных семян сахарной свеклы;
6.	Соответствие стандарту Ассоциации производителей кукурузы и семян кукурузы по аттестации заводов по подготовке семян кукурузы;
7.	Наличие материально-технической базы (машин, оборудования или поточных линий) по доработке (подготовке) семян до стандартных посевных кондиций (на арендуемую технику наличие договора об аренде);
8.	Наличие лицензионного договора на право производства семян сортов, являющихся объектом исключительных прав (сорт охраняемых патентами);
9.	Наличие полномочий от оригинатора сорта на производство оригинальных семян сортов общественного достояния (сорт, не охраняемых патентом).
10	Проведение систематических обследований полей на наличие карантинных объектов, наличие актов фитосанитарного обследования.

*В случае заключения договора аренды на срок менее чем срок действия выданного сертификата, необходимо подтверждение путем предоставления допсоглашения о продлении договора аренды или нового договора аренды

Акт

оценки соответствия процесса производства (выращивания), комплексной доработки (подготовки), фасовки и реализации семян растений высших категорий требованиям Системы добровольной сертификации «Россельхозцентр»

№ п/п	Наименование показателя	Оценка в баллах	
		Принятая	Факти- ческая
Опыт деятельности			
1	Имеется опыт деятельности в области семеноводства (подтверждается договорами с научно-исследовательскими учреждениями (оригинаторами сортов), документами хозяйственно-производственной деятельности отрасли растениеводства).	50	
2	Деятельность планируется начать впервые (подтверждается договорами с научно-исследовательскими учреждениями-оригинаторами сортов или договорами на выращивание).	10	
Обеспеченность кадрами			
3	Имеется агроном с высшим образованием (Вуз)	30	
4	Имеется агроном со средне-специальным образованием (колледж)	20	
Состояние материально-технической базы			
5	Имеется собственный семяочистительный комплекс, завод, линия, картофелесортировальный пункт включающие: приёмку, первичную обработку, сушку, вторичную (окончательную) подработку семян, доведение их до посевных кондиций и затаривания.	40	
6	Имеется, на правах аренды семяочистительный комплекс, завод, линия, картофелесортировальный пункт включающие: приёмку, первичную обработку, сушку, вторичную (окончательную) подработку семян, доведение их до посевных кондиций и затаривания.*	30	
7	Имеется, сушильно-семяочистительное оборудование, картофелесортировальный пункт с неполной технологией приёмки, первичной обработки, сушки, вторичной (окончательной) подработки семян и доведение их до посевных кондиций и затаривания	15	
8	Имеются склады с системой контроля и регулирования режима хранения семян.	40	
9	Имеются склады обеспечивающие хранение семян с системой (приборами) контроля режима хранения семян,	20	
10	Имеются склады, обеспечивающие раздельное хранение семян и зерна и исключают их смешивание.	15	
11	Имеются стационарные пункты предпосевной обработки семян.	20	
12	Имеются мобильные машины и оборудование для предпосевной обработки семян.	10	
Уровень агротехники			
13	Наличие карты (схемы) размещения и чередования культур по полям севооборотов в разрезе сортов и репродукций	10	
14	Наличие технологических карт выращивания семян	10	
15	Соблюдение норм пространственной изоляции.	10	
16	Наличие плана проведения видовых и сортовых прополок и документа о их проведении.	10	

17	Отсутствие карантинных объектов на территории семеноводческого хозяйства.	10	
19	Наличие карты (схемы) уборки культур по полям севооборотов в разрезе сортов и репродукций.	10	
Ведение документооборота			
20	Наличие документов (лицензионных договоров и др.) подтверждающие отсутствие невыполненных обязательств перед обладателями прав на селекционные достижения	20	
21	Наличие сертификатов соответствия на приобретённые семена	10	
Членство в отраслевых ассоциациях и союзах семеноводов			
22	Членство в Национальном союзе селекционеров и семеноводов	30	
23	Членство в других отраслевых ассоциациях и союзах семеноводов	20	

* В случае заключения договора аренды на срок менее чем срок действия выданного сертификата, необходимо подтверждение путем предоставления допсоглашения о продлении договора аренды или нового договора аренды

Процесс производства (выращивания), комплексной доработки (подготовки), фасовки и реализации семян растений высших категорий соответствуют требованиям Системы добровольной сертификации «Россельхозцентр» при сумме баллов не ниже 180.

Заключение

По количеству баллов равному _____ согласно Акта оценки соответствия процесса производства (выращивания), комплексной доработки (подготовки), фасовки и реализации семян растений высших категорий требованиям Системы добровольной сертификации «Россельхозцентр» комиссия заключает, что _____ соответствует (не соответствует) требованиям на осуществление процесса производства (выращивания), комплексной доработки (подготовки), фасовки и реализации семян растений высших категорий.

Председатель комиссии:	_____	_____
	(подпись)	(ФИО)
Заместитель председателя комиссии:	_____	_____
	(подпись)	(ФИО)
Члены комиссии:	_____	_____
	(подпись)	(ФИО)
	_____	_____
	(подпись)	(ФИО)
	_____	_____
	(подпись)	(ФИО)
	_____	_____
	(подпись)	(ФИО)

С Актом ознакомлен:

Руководитель организации	_____	_____
	(подпись)	(ФИО)

Главный агроном

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

дата _____ печать